

## **Erprobungsstufe Schuljahr 2020\_21**

### **Bücher**

Jedes Schuljahr gibt es Bücher, die Sie selber anschaffen müssen. In dem Brief, den Sie erhalten haben war auch eine Liste mit Büchern, die angeschafft werden müssen. In der Liste sind die Bücher für alle Jahrgangsstufen aufgeführt. Sie müssen nur die Bücher, die unter „Klasse 5“ aufgeführt sind, anschaffen (das Englischbuch, das Workbook und den Atlas). Das Englischbuch wird auch in der Lateinklasse und der bilingualen Klasse verwendet. Wenn Sie diese Liste noch einmal einsehen wollen, finden Sie sie unter folgendem Link [https://www.kfg-bonn.de/export/sites/kfg-bonn/.content/.galleries/downloads/Lernmittel-Selbstbeschaffung-2020\\_21.pdf](https://www.kfg-bonn.de/export/sites/kfg-bonn/.content/.galleries/downloads/Lernmittel-Selbstbeschaffung-2020_21.pdf)

### **Materialliste**

Ebenso haben Sie eine Materialliste erhalten, in der angegeben ist, welche allgemeinen und fachspezifischen Hefte, Ordner und zusätzliche Materialien benötigt werden. Manche Dinge, wie z.B. der Zirkel in Mathematik, werden erst im Laufe des Schuljahres gebraucht.

### **Mensa**

Unter diesem Link [https://www.kfg-bonn.de/export/sites/kfg-bonn/.content/.galleries/downloads/infoschreiben\\_zur\\_mensa-1.pdf](https://www.kfg-bonn.de/export/sites/kfg-bonn/.content/.galleries/downloads/infoschreiben_zur_mensa-1.pdf)

finden Sie weitere Informationen zur Mensa. Den KeyFob, den Ihr Kind braucht um etwas am Kiosk oder in der Mensa zu kaufen, bekommen Sie am ersten Schultag. Er „kostet“ 10€, davon sind 5€ Startguthaben, so dass Ihr Kind direkt etwas zu essen kaufen kann. Weitere 5€ sind Pfand, die erstattet werden, wenn der Keyfob zurückgegeben wird.

### **Übermittagsbetreuung**

Informationen und Ansprechpartner für die Übermittagsbetreuung finden Sie hier [https://www.kfg-bonn.de/das\\_kfg/uebermittagsbetreuung/](https://www.kfg-bonn.de/das_kfg/uebermittagsbetreuung/)

### **Schließfächer**

Es besteht die Möglichkeit, ein Schließfach zu mieten, so dass auch Bücher, die nicht zu Hause benötigt werden, in der Schule bleiben können. Ein Informationsblatt der Firma, die die Schließfächer verwaltet und vermietet, haben Sie mit dem Brief erhalten.

### **E-Mail**

Die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer möchten gerne einen E-Mailverteiler aufbauen, damit wir Sie gegebenenfalls auch kurzfristig erreichen können. Schreiben Sie daher bitte der zukünftigen Klassenlehrerin / dem zukünftigen Klassenlehrer eine E-Mail. Die E-Mailadressen der Lehrerinnen und Lehrer am KFG sind stets: [Lehrername@kfg-bonn.de](mailto:Lehrername@kfg-bonn.de)

### **Schulverträge**

Wir werden Sie informieren, wann und wie Sie die Schulverträge erhalten.